

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Departamento	Disciplina/ano	
EXPRESSÕES	EDIÇÃO ELETRÓNICA - 10ºano	

DOMÍNIO	PESO	APRENDIZAGENS ESPECÍFICAS	DESCRITORES	TÉCNICAS/INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO
Aquisição/Compreensão	20%	Distinguir os principais programas informáticos de edição eletrónica. Identificar as 3 fases fundamentais da edição eletrónica - introdução, tratamento e saída Conhecer e combinar diferentes formatos de ficheiros. Distinguir gráficos vetoriais de imagens bitmaps Contextualizar os fatores históricos, sociais, culturais e económicos do design editorial. Reconhecer os conceitos básicos relacionados com o design editorial, o suporte, a página e o layout.	Conhecedor / sabedor / informado Criativo Participativo/ colaborador	Trabalhos práticos/Projetos Memória descritiva Participação oral
Aplicação de conhecimentos	40%	Utilizar os programas de edição eletrónica e combinar diferentes formatos de ficheiros. Executar projetos de edição eletrónica para saídas diversificadas. Utilizar as ferramentas básicas de edição vetorial. Criar e manipular objetos vectoriais. Identificar os conceitos básicos relativos à edição de imagens digitais. Utilizar programas de edição de imagem bitmap. Planear e construir soluções consoante os objetivos comunicacionais propostos.	Responsável/ autónomo Respeitador da diferença/ do outro Indagador/ Investigador	Grelha de Observação Auto-Avaliação
Avaliação/Reflexão	10%	Justificar o processo de conceção dos seus trabalhos, mobilizando conhecimentos, referenciando fontes de pesquisa e utilizando vocabulário específico. Avaliar o trabalho realizado por si e pelos seus pares, justificando as suas opções relativamente aos processos desenvolvidos e utilizando critérios de análise fundamentados nos seus conhecimentos e em	Sistematizador/	

Cofinanciado por:



Escola Sede: ESCOLA SECUNDÁRIA MARQUES de CASTILHO | Código: 161962

Largo Dr. António Breda, 3750-106 Águeda | T:234 600 540 | F: 234 601 166

NIF: 600085716 | geral@esmcastilho.pt | www.esmcastilho.pt

DOMÍNIO	PESO	APRENDIZAGENS ESPECÍFICAS	DESCRITORES	TÉCNICAS/INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO
		referências Mostrar perseverança de forma a encontrar a solução mais original, funcional e criativa para o problema.	organizador	
Apresentação/Comunicação	30%	Revelar capacidade de organização e de comunicação, na apresentação dos trabalhos, utilizando linguagem específica. Apresentar publicamente um produto em forma digital e/ou física;	Comunicador	
(*) ÁREAS DE COMPETÊNCIAS DO PERFIL DOS ALUNOS			(*) VALORES	
A - Linguagens e textos	E - Relacionamento interpessoal	I - Saber científico, técnico e tecnológico	1 - Responsabilidade e integridade	4 - Cidadania e participação
B - Informação e comunicação	F - Desenvolvimento pessoal e autonomia	J - Consciência e domínio do corpo	2 - Excelência e exigência	5 - Liberdade
C - Raciocínio e resolução de problemas	G - Bem-estar, saúde e ambiente		3 - Curiosidade, reflexão e inovação	
D - Pensamento crítico e pensamento criativo	H - Sensibilidade estética e artística			

DESCRITORES DE DESEMPENHO PROFISSIONAL
ANO DE FORMAÇÃO: 10º **MÓDULO/UFCD:**

Nível	Muito Bom	Bom	Suficiente	Insuf	Muito Insuficiente
	20 - 17,5	17,4-13,5	13.4 - 9.5	9.4 - 6,5	6.4 - 0
Domínios	O aluno atingiu um patamar de excelência em relação aos conhecimentos, capacidades e atitudes previstas para este domínio.		O aluno revela um desempenho suficiente em relação aos conhecimentos, capacidades e atitudes previstas para este domínio.		O aluno revela um desempenho insuficiente em relação aos conhecimentos, capacidades e atitudes previstas para este domínio.
Aquisição e compreensão de conhecimentos	Distingue os principais programas informáticos de edição eletrónica.	Nível intermédio	Distingue às vezes os principais programas informáticos de edição eletrónica.	Nível intermédio\	Não distingue os principais programas informáticos de edição eletrónica.
	Distingue e combina gráficos vetoriais e imagens bitmaps.		Distingue e combina às vezes gráficos vetoriais e imagens bitmaps		Não distingue nem combina gráficos vetoriais e imagens bitmaps.
	Reconhece os conceitos básicos relacionados com o design editorial, o suporte, a página e o layout.		Reconhece às vezes os conceitos básicos relacionados com o design editorial, o suporte, a página e o layout.		Não reconhece os conceitos básicos relacionados com o design editorial, o suporte, a página e o layout.
Aplicação de conhecimentos	Utiliza os programas de edição eletrónica e combina diferentes formatos de ficheiros para executar projetos.	Nível intermédio	Utiliza às vezes os programas de edição eletrónica e combina diferentes formatos de ficheiros para executar projetos.	Nível intermédio\	Não utiliza os programas de edição eletrónica e não combina diferentes formatos de ficheiros para executar projetos.
	Utiliza as ferramentas digitais de edição Vetorial e Bitmap		Utiliza às vezes as ferramentas digitais de edição Vetorial e Bitmap		Não utiliza as ferramentas digitais de edição Vetorial e Bitmap
	Planifica e cria soluções consoante os objetivos comunicacionais propostos		Planifica e cria às vezes soluções consoante os objetivos comunicacionais propostos		Não planifica e não cria soluções consoante os objetivos comunicacionais propostos

Cofinanciado por:



Escola Sede: ESCOLA SECUNDÁRIA MARQUES de CASTILHO | Código: 161962

Largo Dr. António Breda, 3750-106 Águeda | T:234 600 540 | F: 234 601 166

NIF: 600085716 | geral@esmcastilho.pt | www.esmcastilho.pt

Avaliação/Reflexão	Justifica as tomadas de decisão.		Justifica às vezes as tomadas de decisão.		Não justifica as tomadas de decisão e não avalia os resultados obtidos.
	Descreve os processos de pensamento usados na tarefa		Descreve às vezes os processos de pensamento usados na tarefa.		Não descreve os processos de pensamento usados na tarefa.
	Considera o feedback dos pares ou do Professor e reorienta sempre o seu trabalho		Considera às vezes o feedback dos pares ou do Professor;		Não considera o feedback dos pares ou do Professor;
Apresentação/Comunicação	Revela capacidade de organização e de comunicação, na apresentação dos trabalhos, utilizando linguagem específica.		Revela às vezes capacidade de organização e de comunicação, na apresentação dos trabalhos, utilizando linguagem específica.		Não revela capacidade de organização e de comunicação, na apresentação dos trabalhos, utilizando linguagem específica.
	Apresenta o trabalho com qualidade.		Apresenta às vezes o trabalho.		Não apresenta o trabalho com qualidade.

Cofinanciado por:



Escola Sede: ESCOLA SECUNDÁRIA MARQUES de CASTILHO | Código: 161962

Largo Dr. António Breda, 3750-106 Águeda | T:234 600 540 | F: 234 601 166

NIF: 600085716 | geral@esmcastilho.pt | www.esmcastilho.pt