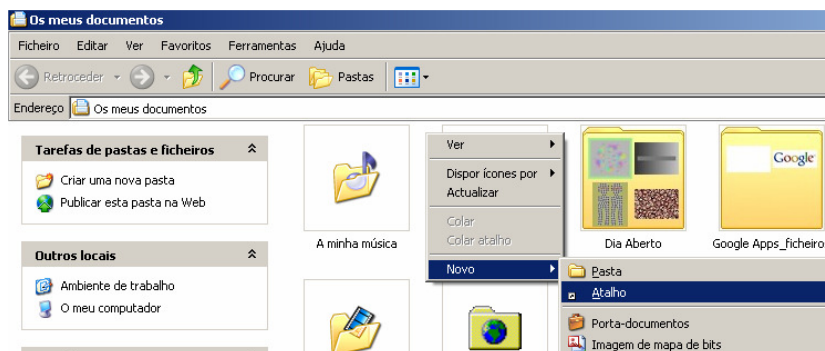
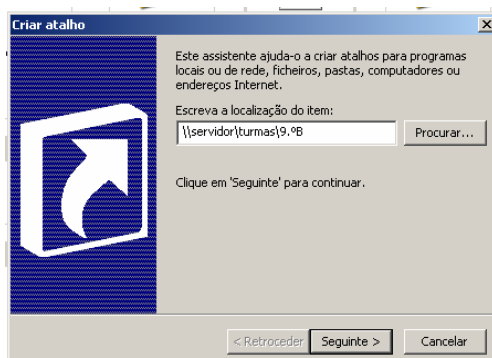


Como Cria um Atalho

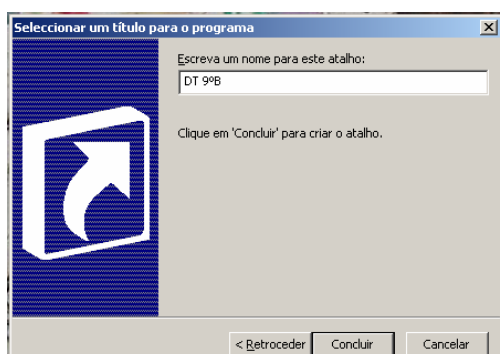
1 – Acedemos à pasta onde queremos criar o atalho. Neste caso será na pasta Os Meus Documentos (deste modo estará sempre disponível – também pode ser no ambiente de trabalho).



2- Digitamos o endereço de rede da pasta a que queremos aceder. Neste caso é \\servidor\turmas\9.ºB. **NOTA: Este endereço terá de estar rigorosamente correcto, caso contrário não funcionará.**



3 – Indicar um nome para identificar o Atalho. Clicar em Concluir. Se tudo estiver correcto não dará qualquer erro. Há fundamentalmente dois tipos de erro: endereço errado ou falta de permissões de acesso à pasta.



4 – Terminado o processo, passará a estar disponível um novo atalho para a pasta pretendida.



José Cruz